

Všeobecne záväzné nariadenie č. / 2010
o kronike obce L u k á č o v c e

Obecné zastupiteľstvo v L u k á č o v c i a c h v zmysle ust. § 6 zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade so zákonmi č. 80/1920 o obecných knihách, vládnym nariadením č. 169/1932 Zb. a paragrafom 32, odst. 1., 2., 3. Štatútu obce Lukáčovce

u z n i e s l o

na tomto všeobecne záväznom nariadení

§ 1

Základné ustanovenie

/obsah/

Všeobecne záväzné nariadenie obce o kronike obce Lukáčovce /ďalej len kronika/ vymedzuje jej pojem, poslanie, členenie, spôsob vyhotovenia a archivácie, určuje úlohy kronikára obce a jeho spoluprácu s inými právnickými a fyzickými osobami.

1. Kronikou sa podľa tohto všeobecne záväzného nariadenia rozumie pamätná kniha obce Lukáčovce obsahujúca písomné zápisy členené do jednotlivých tematických celkov a zviazané do zväzku za obdobie jedného roka.

2. Prílohou kroniky môže byť dopĺňujúca sprievodná dokumentácia.

§ 2

Poslanie kroniky

/ obsah /

Poslaním kroniky je ochrana spoločensko – kultúrno – historického dedičstva obce zachovaním informácií celoobecného významu pre potreby súčasných i budúcich generácií. Kronika prispieva k rozvoju spoločenského a historického povedomia obyvateľov obce a k vhodnej prezentácii života obce v rámci širšieho spoločenského kontextu.

1. Úlohou kroniky je vecné /písomne i obrazom/ zaznamenávať všetky významné udalosti celoobecného charakteru konané na území obce Lukáčovce, na základe priebežne získavaných, zaznamenávaných neskreslene spracovaných podkladov o politickom, spoločenskom, kultúrnom, sociálnom a inom dianí v obci.

§ 3

Podkladové materiály kroniky

/ obsah /

Podkladovými materiálmi pre spracovanie kroniky sú najmä:

- materiály predkladané na rokovanie Obecného zastupiteľstva v Lukáčovciach, Obcej rady v Lukáčovciach, jednotlivých komisií OcZ, ako aj zápisy z týchto rokovaní,
- excerpovaná tlač,
- tlač miestneho charakteru,
- komplexné rozborové podnikov a organizácií, v ktorých má obec majetkovú účasť, dostupné informácie a údaje o hospodárení súkromných i štátnych organizácií,
- osobná komentovaná účasť kronikára na podujatiach.

§ 4

Vyhodnotenie kroniky

/obsah/

1. Zápisy v kronike sú objektívne, politicky neovplyvnené a vecne správne. Obsahujú podstatné údaje o všetkých oblastiach života obce.
2. Zápisy sa vyhotovujú v slovenskom jazyku.
3. Zápisy sú usporiadané do nasledovných tematických celkov.
 - I. Verejný život
 - II. Hospodársky život
 - III. Školstvo a výchova
 - IV. Veda a technika
 - V. Kultúra a umenie
 - VI. Cirkevný život
 - VII. Zdravotníctvo
 - VIII. Sociálna starostlivosť
 - XI. Šport a telesná výchova
4. Strany kroniky sa v rámci zväzku za obdobie jedného roka číslujú. Jednotlivé ročné zväzky sa po odsúhlasení poradným orgánom kroniky viažu. /ak nie je knižne viazaná/
5. Strany kroniky sa v rámci knižného viazania číslujú. Po odsúhlasení poradným orgánom kroniky sú jednotlivé ročníky postupne vedené.
6. Doplnujúca dokumentácia sa spracováva podľa jej charakteru.

§ 5

Archivácia kroniky

/obsah/

1. Odsúhlasené a zviazané zväzky kroniky za obdobie jedného roka sa archivujú v Štátnom okresnom archíve v Nitre, u starostu obce, na pracovisku kroniky a na príslušnom oddelení obecného úradu.

- 2..Kronikárske zápisy môžu byť okrem toho archivované pomocou počítačových médií.
3. Kronikársky zápis je podľa možnosti sprístupnený verejnosti, okrem iného i formou čiastočného, či celkového publikovania.
4. Doplnujúca dokumentácia tvorí prílohu exempláru kroniky archivovaného v Štátnom okresnom archíve v Nitre.

§ 6 **Kronikár** /obsah/

1. Kronikár je pracovníkom Obce Lukáčovce.
2. Kronikár vlastní „Preukaz kronikára“, ktorý jeho nositeľa oprávňuje zúčastňovať sa na verejnom živote, kultúrno-spoločenských podujatiach obce a požadovať od právnických a fyzických osôb, pôsobiacich na území obce podklady pre prácu kronikára.
3. Kronikár pri svojej práci rešpektuje pripomienky poradného orgánu kroniky ustanoveného v zmysle § 7 tohto všeobecne záväzného nariadenia a orgánov obce.
4. Kronikár si môže pre skvalitnenie práce vytvoriť aktív dobrovoľných spolupracovníkov pre získavanie podkladov pre kroniku.
5. Orgány – obecné zastupiteľstvo , obecná rada, komisie OcZ, a jednotlivé oddelenia OcÚ, organizácie a podniky zriadené obcou i všetky fyzické a právnické osoby pôsobiace na území obce sú povinné spolupracovať pri tvorbe obecnej kroniky a poskytovať pre jej spracovanie potrebné údaje o svojej činnosti s výnimkou tých údajov, ktoré by mohli poškodiť ich povesť, resp. tvoria predmet štátneho, hospodárskeho či služobného tajomstva.

§ 7 **Poradný orgán kroniky** /obsah/

1. Poradným orgánom kroniky je pre tento účel zriadená subkomisia „Komisia vzdelávania, kultúru a šport“ /ďalej len Kvkša OcZ/
2. Členov subkomisie Kvkša OcZ menuje a odvoláva Obecné zastupiteľstvo na návrh predsedu Kvkša OcZ.
3. Na čele komisie je predseda Kvkša OcZ.
4. Subjektom Kvkša pre prácu s kronikou má právo prizvať si k spolupráci na posudzovanie a lektorovanie kronikárskych zápisov odborníkov podľa jednotlivých špecifických tematických oblastí kroniky. Lektorovanie kronikárskych zápisov je odmeňované v zmysle platných predpisov.

5. Subkomisia KvkaŠ OcZ pre prácu s kronikou sa schádza podľa potreby najmenej však dvakrát do roka. O posúdení kronikárskych zápisov za obdobie jedného roka vyhotovuje písomnú správu, ktorú predkladá raz ročne obecnému zastupiteľstvu.

6. Na činnosť subkomisie KvkaŠ OcZ pre prácu s kronikou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia paragrafov Štatútu obce Lukáčovce, ako aj ostatných právnych predpisov a organizačný poriadok komisií.

§ 8
Záverečné ustanovenie
/obsah/

Toto všeobecne záväzné nariadenie schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Lukáčovciach č. /2010 zo dňa
VZN obce o kronike obce Lukáčovce nadobúda účinnosť 15-tým dňom od vyvesenia na úradnej tabuli obce Lukáčovce, t.j. dňom

Igor C o k
starosta obce

PRÍLOHA č. 1/2010

Vec: Odmeny za vedenie obecnej kroniky

V zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. /2010 o kronike obce Lukáčovce

s c h v a ľ u j e m

odmenu za vedenie obecnej kroniky od 01.júla 2010 nasledovne:

1. Konkrétna výška honoráru závisí od kvality napísaného textu od jeho náročnosti a úsilia, ktoré musel/a pisár/ka vložiť do tejto práce. Od počtu strán, dĺžky písaného času a počtu hodín.
2. Od 01.07.2010 dodržať schválené podmienky pisárke obecnej kroniky nasledovne:
 - a. dĺžka pracovného času za jednu stranu 2 hod.
 - b. za vykonanú prácu v dohodnutej kvalite a lehote poskytne zamestnávateľ pisárke kroniky odmenu vo výške 10.- euro/hod., ktorá je splatná po dokončení a odovzdaní práce.
3. Odmenu vyplatiť v zmysle uzatvorenej „Dohody o vykonaní práce“ podľa § 226 Zák. č.311/2001 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.
4. **V ďalšom postupovať podľa.**
 - a. Všeobecne záväzného nariadenia č. /2010 o Kronike obce Lukáčovce
 - b. Schválenej odmeny za vedenie obecnej kroniky.
 - c. Vydanej Metodiky Krajským osvetovým strediskom v Nitre z mája 2003 - číslo 28/2003

V Lukáčovciach, dňa 30.júna 2010

Igor C o k
starosta obce